



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Razem w klasie - kompleksowy program wsparcia uczniów - edukacja inkluzyjna”

**realizowanym w ramach programu regionalnego
współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus
w ramach**

**Priorytetu VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji
na Mazowszu**

**Działania 7.2 Wzmocnienie kompetencji uczniów
programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i udzielania wsparcia w ramach projektu ***„Razem w klasie - kompleksowy program wsparcia uczniów - edukacja inkluzyjna”***, realizowanego przez Witold Szaszkiewicz Centrum Edukacyjne „IDEA” oraz partnerów: Gminę Sońsk, Gminę i Miasto Żuromin, Gminę Gzy oraz Gminę Gliniojeck.
2. Projekt pn. ***„Razem w klasie - kompleksowy program wsparcia uczniów - edukacja inkluzyjna”*** jest realizowany w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, Działania 7.2 Wzmocnienie kompetencji uczniów, Priorytetu 7 Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu.
3. Projekt realizowany jest w terminie od 01.09.2025 r. do 30.06.2026 r.
4. Działania projektowe będą realizowane dla Uczestników/Uczestniczek Projektu, wybranych zgodnie z zasadami opisanymi w § 6 w ośmiu szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sońsk, Gmina i Miasto Żuromin, Gmina Gzy oraz Gmina Gliniojeck tj.:
 - Szkoła Podstawowa w Bądkowie im. Bohaterów Bitwy pod Sarnową Górą 1920, 06-440 Bądkowo 1;
 - Szkoła Podstawowa w Gąsocinie, ul. Błotna 12, 06-440 Gąsocin;
 - Szkoła Podstawowa w Sońsku im. Szczepana Dobosza, ul. Szkolna 4, 06-430 Sońsk;
 - Szkoła Podstawowa nr 1 im. Stefana Żeromskiego w Żurominie, ul. Wyzwolenia 12, 09-300 Żuromin;



- Publiczna Szkoła Podstawowa im. Przyjaźni Polsko-Węgierskiej w Przewodowie Poduchownym, 06-126 Przewodowo Poduchowne 21;
 - Publiczna Szkoła Podstawowa w Skaszewie Włociańskim, 06-126 Skaszewo Włociańskie 25;
 - Szkoła Podstawowa im. Żołnierzy Armii Krajowej w Ościsławie, 06-452 Ościsławo 81;
 - Szkoła Podstawowa w Woli Młockiej, 06-450 Wola Młocka 32.
5. Rekrutacja i realizacja projektu zgodna jest z:
- zasadą równości kobiet i mężczyzn,
 - zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnościami,
 - Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r.,
 - Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r.,
 - zasadą zrównoważonego rozwoju oraz z zasadą „nie czyni poważnych szkód” (Do No Significant Harm).
6. Rekrutacja oraz realizacja zajęć odbywa się na terenie szkół biorących udział w projekcie, zgodnie z niniejszym Regulaminem.
7. Dokumentację oraz inne informacje związane z rekrutacją gromadzi się w biurze projektu: Urząd Miasta i Gminy w Głinojecku, ul. Płocka 12, 06-450 Głinojeck.

§ 2

Słownik pojęć

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

EFS+ – Europejski Fundusz Społeczny Plus

UP – Uczestnik/Uczestniczka Projektu – uczeń/uczennica, nauczyciel/nauczycielka, rodzic/opiekun prawny ucznia – uczestnik/uczestniczka zajęć zaplanowanych w ramach projektu

SPE – Specjalne potrzeby edukacyjne

WoD – Wniosek o dofinansowanie projektu

Wnioskodawca Projektu – Witold Szaszkiewicz Centrum Edukacyjne „IDEA”

Partnerzy – Gmina Sońsk, Gmina i Miasto Żuromin, Gmina Gzy oraz Gmina Głinojeck

Biuro projektu – biuro projektu zlokalizowane w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Głinojecku, ul. Płocka 12, 06-450 Głinojeck.

§ 3

Cel projektu

„Razem w klasie - kompleksowy program wsparcia uczniów - edukacja inkluzyjna”

FEMA.07.02-IP.01-06GD/24

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027



1. Głównym celem projektu jest wsparcie edukacji włączającej, przez działania związane ze wsparciem szkół w realizacji edukacji włączającej, z wykorzystaniem wypracowanego w POWER 2014-2020 modelu „Dostępna szkoła” w zakresie wdrożenia standardu dostępności edukacyjno-społecznej przez:
 - objęcie wsparciem 487 uczniów (207 dziewcząt; 280 chłopców), uczęszczających do szkół wskazanych w § 1 pkt 4, objętych dodatkowymi zajęciami z zakresu edukacji włączającej zakładających wsparcie uczniów z niepełnosprawnościami, zaburzeniami zachowania i emocji, z trudnościami w nauce itp. a także poszerzenie oferty edukacyjnej dla uczniów szczególnie uzdolnionych;
 - wzrost kompetencji 151 nauczycieli (131K; 20M) szkół wskazanych w § 1 pkt 4;
 - wsparcie szkoleniowo-warsztatowe z zakresu tematyki edukacji włączającej dla 277 osób (212K; 65M) - rodziców/opiekunów prawnych uczniów szkół wskazanych w § 1 pkt 4;
 - uzupełnienie narzędzi diagnostycznych i dydaktycznych szkół objętych wsparciem w celu realizacji założeń projektu;
 - realizację działań integracyjnych na rzecz dzieci ze SPE w szkołach wskazanych w § 1 pkt 4.

w okresie od 01.09.2025 do 30.06.2026.

2. Projekt skierowany jest do grup docelowych z terenu woj. mazowieckiego, regionu Mazowieckiego Regionalnego, które uczą się, pracują lub zamieszkują (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego), na obszarze woj. mazowieckiego.
Grupę docelową stanowią uczniowie/uczennice, nauczyciele/nauczycielki oraz rodzice/opiekunowie prawni uczniów/uczennic ze szkół wskazanych § 1 pkt 4.
3. Cele szczegółowe projektu:
 - 1) Wdrożenie standardu dostępności edukacyjno-społecznej w szkołach podstawowych wskazanych § 1 pkt 4 dla których organem prowadzącym jest Gmina Sońsk, Gmina i Miasto Żuromin, Gmina Gzy oraz Gmina Gliniojeck – opracowanie, szkolenia i ewaluacja;
 - 2) Przygotowanie uczniów, uczennic i ich rodziców do wspólnej edukacji z osobami o specjalnych potrzebach edukacyjnych (SPE) oraz przeciwdziałanie dyskryminacji;
 - 3) Pomoc uczniom doświadczającym ubóstwa, ograniczeń edukacyjnych, czy będącym migrantami;
 - 4) Działania rehabilitacyjno-kompensacyjne na rzecz uczniów z niepełnosprawnościami;
 - 5) Wsparcie psychologiczno-pedagogiczne w zakresie wczesnej diagnostyki i interwencji;
 - 6) Wsparcie kadry pedagogicznej i niepedagogicznej w zakresie edukacji włączającej;
 - 7) Wzrost potencjału dydaktycznego szkół przez doposażenie ich w narzędzia diagnostyczne i dydaktyczne.



§ 4

Okres realizacji projektu

1. Projekt, o którym mowa w §1 pkt. 1 realizowany będzie w od 01.09.2025 r. do 30.06.2026 r.

§ 5

Zakres wsparcia

1. Projekt, o którym mowa w §1 pkt. 1, obejmuje wsparcie skierowane do uczniów/uczennic, nauczycieli/nauczycielek oraz rodziców/opiekunów prawnych uczniów/uczennic szkół o której mowa w §1 pkt. 4 zainteresowanych tematyką zajęć i chcących podnosić wiedzę i umiejętności w tym w szczególności do uczniów/uczennic ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i uczniów/uczennic z niepełnosprawnościami.
2. Wsparcie dla uczniów/uczennic obejmuje realizację następujących zajęć:
 - a) Zajęcia dla uczniów ze SPE posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, opinie (PPP, n-la specjalisty, dyrektora placówki itp.), zagrożonych niedostosowaniem społecznym oraz posiadających doświadczenia migracji:
 - Terapia wyrównawcza (wymiar: 20h/gr.),
 - Warsztaty stymulowania reakcji adaptacyjnych u ucz. z zaburzeniami przetwarzania bodźców - zaj. indywidualne (wymiar: 15h/os.),
 - Ćwiczenia wzmacniające potencjał ucznia z zaburzeniami - zajęcia indywidualne (wymiar: 15h/os.),
 - Warsztaty balbutologopedii (wymiar: 30h/gr.),
 - Warsztaty kompetencji miękkich (zaj. indywidualne) (wymiar: 15h/os.),
 - Wsparcie psychologiczne - indywidualne (wymiar: 10h/os.),
 - Wsparcie terapeutyczne - muzykoterapia (wymiar: 30h/gr.),
 - Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne (wymiar: 15h/gr.),
 - Ćwiczenia terapeutyczne stymulujące, korygujące i wzmacniające potencjał ucznia z SPE (wymiar: 30h/gr.),
 - Socjoterapia (wymiar: 30h/gr.),
 - Zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno społeczne (wymiar: 30h/gr.),
 - Zajęcia z kinezyterapii (wymiar: 30h/gr.),
 - Terapia ręki - zajęcia indywidualne (wymiar: 15h/os.),
 - Warsztaty rozwoju kompetencji społecznych dla osób obcego pochodzenia (migrantów) (wymiar: 30h/gr.),
 - Wsparcie terapeutyczne indywidualne prowadzone przez surdopedagoga, ukierunkowane na stymulację ogólnorozwojową, w szczególności



skoncentrowaną na ćwiczeniach funkcji słuchowo-językowych i rozwoju mowy w zakresie rozumienia i bogacenia słownictwa (wymiar: 15h/os.),

- Wsparcie terapeutyczne indywidualne logopedyczne celem ćwiczenia słuchowego i artykulacyjnego w trudnych fonicznie połączeniach w oparciu o ilustrację – rozwijanie wypowiedzi wielozdaniowych (wymiar: 15h/os.),
- Wsparcie terapeutyczne rozwijające umiejętności rozumienia czytanego tekstu, bogacenia zasobu słów i pojęć, rozwijania ogólnych zdolności wzrokowych, zdolności klasyfikacyjnych i przestrzennych, usprawnianie koordynacji wzrokowo - ruchowej, bezpośredniej, mechanicznej pamięci słuchowej, analizy i syntezy słuchowej, słuchu fonemowego oraz pamięci fonologicznej (wymiar: 30h/gr.),
- Zajęcia edukacyjne nauka języka polskiego jako języka obcego (wymiar: 15h/gr.).

b) Zajęcia dla uczniów szczególnie uzdolnionych:

- Robotyka i programowanie (w tym zajęcia z dronami) (wymiar: 30h/gr.),
- Sztuczna inteligencja (wymiar: 30h/gr.),
- Zajęcia eksperymentalne i badawcze (wymiar: 30h/gr.),
- Rozwijające zajęcia z języka angielskiego - wspierające zwłaszcza komunikację i wykraczające poza podstawą programową, zakończone międzynarodowym certyfikatem językowym TELC/TOEIC lub równoważnym (wymiar: 120h/gr.),
- Zajęcia rozwijające logiczne myślenie oraz rozumowanie matematyczne (wymiar: 30h/gr.),
- Zajęcia z technik szybkiego uczenia się i czytania (wymiar: 30h/gr.),
- Modelowanie i druk 3D (wymiar: 30h/gr.),
- Zajęcia z informatyki zg. z ramą DIGCOMP zakończone zewnętrznym międzynarodowym certyfikatem ECDL-Start/ECCC lub równoważnym (wymiar: 120h/gr.)
- Zajęcia rozwijające kreatywność, umiejętność współpracy oraz rozumienie i tworzenie informacji (wymiar: 30h/gr.),
- Warsztaty-Symulacyjne gry biznesowe (wymiar: 30h/gr.).

3. Wsparcie dla rodziców uczniów/opiekunów prawnych w zakresie edukacji włączającej (szkolenia/warsztaty), obejmie realizację następujących form wsparcia:

- Niepokojące symptomy, które mogą powodować trudności szkolne - nad czym się pochylić, gdy dziecko się rozwija? (wymiar: 4h/gr.),
- Trening skutecznego i empatycznego rodzica (wymiar: 4h/gr.),
- Ćwiczenia lewopółkulowe, które usprawnią zdolności poznawcze dziecka (wymiar: 4h/gr.),
- Depresja nastolatka - jak możesz pomóc swojemu dziecku? (wymiar: 4h/gr.),

„Razem w klasie - kompleksowy program wsparcia uczniów - edukacja inkluzyjna”

FEMA.07.02-IP.01-06GD/24



- Jak pomóc dzieciom radzić sobie z emocjami, lękiem, stresem i sytuacjami kryzysowymi? (wymiar: 4h/gr.),
 - Jak budować poczucie własnej wartości u dzieci i wzmacniać ich samoocenę w dobie instagramowego kultu piękna? (wymiar: 4h/gr.),
 - Krótko o dyscyplinie w domu (wymiar: 4h/gr.),
 - Moje dziecko nie chce się uczyć - jak zmienić jego nastawienie i zmotywować do pracy? (wymiar: 4h/gr.).
4. Wsparcie dla nauczycieli/nauczycielek w zakresie podniesienia kwalifikacji zawodowych w celu podnoszenia jakości edukacji włączającej, obejmie realizację następujących szkoleń/warsztatów:
- Zadania pedagoga specjalnego w szkole (wymiar: 6h/gr.),
 - Uczeń z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego w placówce ogólnodostępnej - wszystko, co musisz wiedzieć (wymiar: 6h/gr.),
 - Zajęcia rewalidacyjne - od planowania po dokumentację (wymiar: 6h/gr.),
 - Edukacja włączająca w praktyce szkolnej - jak się do niej przygotować i jak dostosować program edukacji (wymiar: 6h/gr.),
 - Edukacja włączająca - co to oznacza dla nauczyciela? (wymiar: 6h/gr.),
 - Nauczyciel wspomagający - rola, zadania i dokumentacja (wymiar: 6h/gr.),
 - Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne: od planowania po dokumentację (wymiar: 6h/gr.),
 - ABC pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z najnowszymi przepisami - kogo obejmuje, kto jej udziela i jakie ma formy? (wymiar: 6h/gr.),
 - IPET i WOPFU - jak je przygotować krok po kroku zgodnie z najnowszymi wytycznymi? (wymiar: 6h/gr.),
 - Jak prawidłowo dokumentować pomoc psychologiczno-pedagogiczną w placówce? (wymiar: 4h/gr.),
 - Edukacja inkluzyjna - jak wykorzystać różnorodność zespołu klasowego na rzecz optymalizowania rozwoju każdego z uczniów (wymiar: 6h/gr.),
 - Metoda Dobrego Startu - założenia, oddziaływania, warianty i przebieg zajęć (wymiar: 10h/gr.),
 - Uczeń niepełnosprawny intelektualnie - poznaj sprawdzone metody pracy (wymiar: 6h/gr.),
 - Metody pracy z autystycznym uczniem - praktyczne porady (wymiar: 6h/gr.),
 - Uczeń z niepełnospra. sprzężoną - organizacja kształcenia specj. w realiach szkoły masowej (wymiar: 6h/gr.),
 - Trening Umiejętności Społecznych (TUS) (wymiar: 10h/gr.).
5. Zarówno uczeń/uczennica, nauczyciel/nauczycielka jak i rodzic/opiekun prawny będą



mogli skorzystać z kilku rodzajów zajęć/szkoleń/warsztatów skierowanych do nich.

6. W ramach projektu, dla uczniów/uczennic, nauczycieli/nauczycielek oraz rodziców/opiekunów prawnych przeprowadzone zostaną także pogawędki dotyczące równości szans kobiet i mężczyzn oraz równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Pogawędki prowadzone będą podczas zajęć dla uczniów/uczennic, szkoleń/warsztatów dla nauczycieli/nauczycielek oraz rodziców/opiekunów prawnych.
7. Wsparcie dla szkół, ich kadry, uczniów/uczennic oraz rodziców/opiekunów prawnych uczniów/uczennic, jest realizowane w oparciu o indywidualnie zdiagnozowane potrzeby szkół, przede wszystkim w kontekście wyrównywania szans edukacyjnych uczniów/uczennic oraz z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb edukacyjnych, rozwojowych oraz psychofizycznych uczniów/uczennic.
8. Zakres wsparcia oraz działania przewidziane w ramach projektu dotyczą przede wszystkim grup, które najbardziej potrzebują wsparcia, tj. koncentrują się na uczniach/uczennicach z niepełnosprawnościami lub niedostosowanych społecznie (potwierdzone odpowiednimi orzeczeniami) i zapewnieniu im pełnego dostępu do edukacji ogólnodostępnej, z właściwym wsparciem w ogólnodostępnej szkole lub placówce systemu oświaty w zakresie specjalnych potrzeb psychofizycznych.

§ 6

Rekrutacja

Rekrutacja do projektu przeprowadzona będzie w miesiącu wrześniu 2025 r.

Nabór oparty będzie o kryteria merytoryczne - niedyskryminujące ze względu na wiek, rasę, wyznanie, status materialny, niepełnosprawność, itp.

Rekrutacja poprzedzona będzie działaniami informacyjno-promocyjnymi, prowadzonymi różnymi sposobami informowania, na całym obszarze objętym projektem.

1. Dyrektor oraz nauczyciele szkoły objętej projektem przeprowadzą spotkania informacyjne z uczniami/uczennicami i rodzicami/opiekunami prawnymi, których celem będzie zapoznanie z założeniami i celami projektu oraz zachęcenie do udziału w nim.
2. Ogłoszenie o projekcie i rekrutacji zamieszczone zostanie na stronach www szkoły Wnioskodawcy i Partnerów (Gminy Sońsk, Gminy i Miasta Żuromin, Gminy Gzy oraz Gminy Gliniojeck będących organami prowadzącymi dla szkół objętych projektem). Ogłoszenia zgodne będą ze standardem WCAG 2.1.
3. W szkole utworzony będzie punkt informacyjno-rekrutacyjny, gdzie dostępne będą: informacje o realizowanych zajęciach; regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie oraz dokumenty rekrutacyjne: ankieta rekrutacyjna, umowa uczestnictwa.

W/w dokumenty i informacje dostępne będą również w biurze projektu oraz na stronach www szkoły, Wnioskodawcy i Partnerów.

Ankiety można będzie pobrać on-line, jednak konieczne będzie osobiste spotkanie w



punkcie rekrutacyjnym w celu weryfikacji danych i podpisu.

Promocja i rekrutacja do projektu nie będzie upowszechniała stereotypowych ról chłopców i dziewcząt.

4. Prowadzona będzie dystrybucja ulotek i plakatów.
5. Organizowane będą zebrania klasowe, popołudniowe/weekendowe spotkania informacyjno-rekrutacyjne z rodzicami z możliwością składania dokumentów aplikacyjnych.
6. W materiałach informacyjnych i rekrutacyjnych zamieszczona będzie informacja o możliwości skorzystania z usług dostępowych tj. tłumacz języka migowego, asystent osoby z niepełnosprawnościami oraz opis dostępności biura projektu i miejsc rekrutacji np. szerokość drzwi, winda, itp.
7. Rekrutacja i spotkania informacyjne będą odbywały się w pomieszczeniach dostępnych architektonicznie dla osób z niepełnosprawnościami.

Na etapie rekrutacji prowadzone będą indywidualne rozmowy z rodzicami uczniów/nic z niepełnosprawnościami w celu dostosowania wsparcia, do ich zidentyfikowanych deficytów.
8. Aby zapewnić uczniom/uczennicom oraz nauczycielom/nauczycielkom jednakowy dostęp do oferowanego wsparcia, w rekrutacji stosowane będą wyłącznie kryteria merytoryczne (niedyskryminujące).
9. W każdej szkole utworzone zostaną Komisje Rekrutacyjne, w skład których wejdą minimum 3 osoby.
10. Zasady rekrutacji na zajęcia

Formalne kryteria rekrutacji – obowiązkowe:

Do projektu zakwalifikowani zostaną:

- uczniowie/uczennice uczęszczający do jednej ze szkół wskazanych w §1 pkt. 4 prowadzących kształcenie ogólne, zlokalizowanych na terenie woj. mazowieckiego, regionu Mazowieckiego Regionalnego;
- nauczyciele/nauczycielki zaangażowani w jednej ze szkół wskazanych w §1 pkt. 4.
- rodzice/opiekunowie prawni uczniów uczęszczających do jednej ze szkół wskazanych w §1 pkt. 4.
- grupę docelową stanowią osoby, które uczą się, pracują lub zamieszkują na terenie woj. mazowieckiego w rozumieniu przepisów KC.

Punktowane Kryteria rekrutacyjne:

Do projektu zostaną zakwalifikowani uczniowie/uczennice, nauczyciele/nauczycielki, rodzice/opiekunowie prawni uczniów, którzy uzyskają największą liczbę punktów zgodnie z zapisami wniosku WoD:

- a) Zajęcia dla uczniów ze SPE posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia



specjalnego, opinie (PPP, n-la specjalisty, dyrektora placówki itp.), zagrożeni niedostosowaniem społecznym, posiadający doświadczenia migracji:

- orzeczenie/opinia PPP-3pkt.;
- opinia pedagoga szkolnego-2pkt.;
- opinia nauczyciela specjalisty-2pkt.;
- opinia dyrektora placówki-1pkt.;
- status migranta lub uchodźcy-3pkt.

b) Zajęcia dla uczniów szczególnie uzdolnionych:

- udział w konkursach przedmiotowych-3pkt.;
- średnia z przedmiotów objętych zajęciami-2pkt.;
- wskazanie dyrektora placówki-2pkt.;
- wskazanie wychowawcy-1pkt.

c) Zajęcia dla rodziców uczniów:

- rodzice dzieci ze SPE objętych wsparciem projektu-3pkt.;
- wskazanie dyrektora placówki-2pkt.;
- wskazanie wychowawcy-1pkt.

d) Zajęcia dla nauczycieli:

- brak doświadczenia w pracy z uczniami ze SPE-3pkt.;
- prowadzenie zajęć w ramach projektu-2pkt.;
- rekomendacja dyrektora placówki-1pkt.

Uzyskane w ramach rekrutacji punkty będą się sumować - co pozwoli zrekrutować osoby najbardziej potrzebujące wsparcia. Kwalifikowalność UP będzie potwierdzana na etapie rekrutacji, najpóźniej bezpośrednio przed udzieleniem mu pierwszej formy wsparcia w ramach projektu.

UP, którzy nie zakwalifikują się do projektu zapisani zostaną na listy rezerwowe. W przypadku wycofania się UP - do projektu zakwalifikowane zostaną osoby z listy rezerwowej.

Gdy chętnych będzie mniej niż zakładano, zorganizujemy dodatkowe spotkania informacyjno-promocyjne z uczniami/uczennicami i ich opiekunami oraz nauczycielami/nauczycielkami, podczas których będziemy motywować UP i zachęcać do udziału we wsparciu oraz przedstawimy korzyści płynące z udziału w projekcie - rekrutacja uzupełniająca.

11. Zaplanowane w projekcie zajęcia będą dostępne dla wszystkich zainteresowanych uczniów/uczennic, nauczycieli/nauczycielek, rodziców/opiekunów prawnych, a rekrutacja będzie zgodna z zasadą równych szans, zasadą niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Rekrutacja będzie opierała się wyłącznie na kryteriach merytorycznych, które nie odnoszą się do wyznania, rasy, przekonań czy niepełnosprawności.



Uczniowie/uczenice, ich rodzice/opiekunowie prawni oraz nauczyciele/nauczycielki zostaną poinformowani o tym, że projekt realizowany będzie zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasadą niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami; Kartą Praw Podstawowych UE; Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych; zasadą zrównoważonego rozwoju oraz zasadą DNSH „nie czynić poważnych szkód”.

§ 7

Nabór Uczestników Projektu

1. UP zostaną wybrani spośród uczniów/uczenic, rodziców/opiekunów prawnych oraz nauczycieli/nauczycielek szkół wymienionych w §1 *Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie* na zasadach, o których mowa w §6.
2. Warunkiem zakwalifikowania UP do wybranego/wybranych rodzajów zajęć jest wypełnienie i złożenie w punkcie rekrutacyjnym, ankiety rekrutacyjnej, która stanowi Załącznik nr 1 (uczniowie/uczenice), Załącznik nr 2 (rodzice/opiekunowie prawni) oraz Załącznik nr 3 (nauczyciele/nauczycielki) do niniejszego Regulaminu.

Ankieta rekrutacyjna - zawiera dane osobowe pozwalające na ocenę kwalifikowalności UP tj.: potwierdzające status ucznia/nauczyciela lub rodzica/opiekuna prawnego danej szkoły podstawowej z województwa mazowieckiego; informacje dotyczące miejsca zamieszkania; oświadczenie o niepełnosprawności; oświadczenie o potrzebie kształcenia specjalnego; płeć, wiek, informacje pochodzeniu, narodowości oraz inne niezbędne dane potrzebne do monitorowania wskaźników.

Konieczne będzie także okazanie do wglądu poniższych dokumentów (jeśli dotyczą UP):

- orzeczenie o niepełnosprawności;
- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez PPP na podstawie ustawy z dn. 14.12.2016 - Prawo oświatowe.

Dokumenty przedstawiane do wglądu będą potwierdzane przez osoby rekrutujące wpisem do ankiety rekrutacyjnej.

Kwalifikowalność UP potwierdzana będzie na etapie rekrutacji do projektu, najpóźniej przed udzieleniem pierwszej formy wsparcia.

3. O udziale w projekcie decyduje Komisja Rekrutacyjna.

Komisja Rekrutacyjna w składzie: koordynator jako przewodniczący, dyrektor szkoły oraz nauczyciel lub specjalista lub pedagog, na podstawie ankiet, wskazania na-la/wychowawcy/pedagoga lub rekomendacji dyrektora (Załącznik nr 4, Załącznik nr 5 lub Załącznik 6), oświadczeń i powyższych kryteriów, kwalifikuje odpowiednio uczniów/uczenice, rodziców/opiekunów prawnych oraz nauczycieli/nauczycielki do udziału w projekcie tworząc grupy zajęciowe/szkoleniowe/warsztatowe. W przypadku braku miejsc określonych w projekcie, Komisja umieszcza aplikującego ucznia/uczenicę, rodzica/opiekuna prawnego, nauczyciela/nauczycielkę na liście rezerwowej.



Listy UP tworzących grupy zajęciowe zamieszczone będą w *Protokołach z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej* (Załącznik nr 7, Załącznik nr 8, lub Załącznik nr 9).

4. Rodzice/opiekunowie prawni uczniów/uczennic oraz nauczyciele/nauczycielki a także sami rodzice/opiekunowie prawni, którzy w wyniku rekrutacji zakwalifikowali się do udziału w projekcie zostaną o tym fakcie poinformowani i zaproszeni do podpisania umowy uczestnictwa w projekcie.

§ 8

Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Udział UP w projekcie rozpoczyna się z dniem przystąpienia do pierwszej formy wsparcia, po podpisaniu przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia/uczennicy, nauczyciela/nauczycielki lub rodzica/opiekuna prawnego biorącego udział w projekcie: Umowy uczestnictwa w projekcie, zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz zgody na wykorzystanie wizerunku w projekcie.
2. Zajęcia odbywać się będą na terenie szkół wskazanych w § 1, pkt. 4 i według harmonogramów, które zostaną przekazane rodzicom/opiekunom prawnym uczniów/uczennic, rodzicom/opiekunom prawnym biorącym udział w projekcie oraz nauczycielom/nauczycielkom objętym wsparciem projektu.
3. Harmonogramy realizacji zajęć uwzględniać będą w miarę możliwości postulaty rodziców/opiekunów prawnych uczniów/uczennic, rodziców/opiekunów prawnych biorących udział w projekcie oraz nauczycieli/nauczycielek, co do godziny i dni tygodni, w których realizowane będą zajęcia.
4. Z przyczyn niezależnych, Wnioskodawca zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu zajęć, o czym niezwłocznie poinformuje UP.
5. Z dniem zakwalifikowania się ucznia/uczennicy, rodzica/opiekuna prawnego, nauczyciela/nauczycielki do udziału w projekcie, UP (w przypadku uczniów/uczennic, rodzic/opiekun prawny) zobowiązuje się do:
 - a) systematycznego i punktualnego uczestnictwa UP w organizowanych w ramach projektu zajęciach i niezwłocznego pisemnego usprawiedliwienia nieobecności,
 - b) wypełnienia dokumentów niezbędnych do realizacji projektu,
 - c) przestrzegania Regulaminu uczestnictwa w projekcie,
 - d) bieżącego informowania o zmianach w danych teleadresowych.
6. Z dniem zakwalifikowania się ucznia/uczennicy, rodzica/opiekuna prawnego, nauczyciela/nauczycielki do udziału w projekcie, UP (w przypadku uczniów/uczennic, rodzic/opiekun prawny) mają prawo do:
 - a) wglądu i modyfikacji podanych danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu,
 - b) informacji o postępach ucznia/uczennicy (dotyczy rodziców/opiekunów prawnych uczniów objętych wsparciem projektu).



§ 9

Uprawnienia i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Obowiązkiem UP jest podpisanie Umowy uczestnictwa w projekcie (Załącznik nr 10, Załącznik nr 11 lub Załącznik nr 12) i Klauzuli Informacyjnej (Załącznik nr 13) oraz wypełnienie Ankiety rekrutacyjnej (Załącznik nr 1, Załącznik nr 2 lub Załącznik nr 3)
2. UP jest uprawniony do nieodpłatnego udziału w projekcie.
3. UP przysługuje prawo do bezpłatnych materiałów edukacyjnych, przewidzianych we Wniosku o dofinansowanie projektu.
4. UP zobowiązany jest do rzetelnego uczestnictwa w zajęciach przewidzianych w ramach projektu, w wyznaczonych przez szkoły terminach.
5. UP ma prawo do opuszczenia maksymalnie 20% godzin zajęć, większa liczba nieobecności nieusprawiedliwionych powoduje skreślenie z *Listy Uczestników Projektu*.
6. UP zobowiązany jest do wypełniania testów umiejętności dla celów ewaluacji i monitorowania projektu, udziału w badaniach monitorujących zmniejszanie się zdiagnozowanych problemów.
7. UP zobowiązany jest do przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbania o sprzęt i pomoce wykorzystywane podczas realizacji projektu, a także do stosowania się do poleceń wydawanych przez osoby zaangażowane w realizację projektu (dot. zakresu realizacji projektu).
8. UP zobowiązany jest do wypełnienia w trakcie trwania zajęć ankiet ewaluacyjnych, testów początkowych i końcowych.
9. Wnioskodawca zobowiązuje się do zapewnienia UP wsparcia zgodnego z zapisami niniejszego Regulaminu i wynikającego z WoD projektu.
10. Wnioskodawca dopuszcza usprawiedliwione nieobecności UP spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi.
11. Wnioskodawca zastrzega sobie prawo skreślenia UP z *Listy Uczestników Projektu*:
 - na pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego ucznia/uczenicy, rodzica/opiekuna prawnego biorącego udział w projekcie lub nauczyciela/nauczycielki wraz z podaniem przyczyny rezygnacji, UP ww. wniosek przedkłada do dyrektora szkoły, który niezwłocznie informuje o tym Sekretarza Projektu wraz z propozycją osoby z listy rezerwowej, która ma przystąpić do Projektu,
 - na wniosek osoby prowadzącej zajęcia lub wniosek dyrektora szkoły uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
 - w przypadku rezygnacji UP z nauki/pracy w szkole biorącej udział w projekcie, na podstawie informacji uzyskanej od dyrektora szkoły,
 - w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia ponad 20% zajęć.



§ 10

Zasady równościowe

1. Punkty informacyjno-rekrutacyjne funkcjonować będą w każdej szkole wskazanej w §1 pkt. 4. Dostępność punktów informacyjno-rekrutacyjnych jest zgodna z opisem dostępności szkół.
2. Projekt zapewnia wsparcie bez jakiejkolwiek dyskryminacji ze względu na przesłanki określone w art. 9 rozporządzenia ogólnego, w tym zapewnia dostępność do oferowanego w projekcie wsparcia dla wszystkich jego uczestników/czek oraz zapewnia dostępność wszystkich produktów projektu (w tym także usług), które nie zostały uznane za neutralne dla wszystkich ich użytkowników/czek zgodnie ze standardami dostępności.
3. Wnioskodawca zamieszcza w materiałach informacyjnych i rekrutacyjnych informację o możliwości skorzystania z usług dostępowych tj. tłumacz języka migowego, asystent osoby z niepełnosprawnością, materiały informacyjne/szkoleniowe w formie dostępnej (np. elektronicznej z możliwością powiększenia druku, lub odwrócenia kontrastu-standard cyfrowy) oraz opisu dostępności biura projektu i miejsca rekrutacji np. szerokość drzwi, winda, dostępność tłumaczenia na język migowy, itp.

§ 11

Dostępność

1. Szkoła Podstawowa w Bądkowie im. Bohaterów Bitwy pod Sarnową Górą 1920
Do budynku szkoły prowadzą 2 wejścia. Lokalizacja wejścia głównego - Bądkowo 1. Do wejścia głównego prowadzi chodnik z płyt betonowych. Przed wejściem znajdują się schody.
Szerokość drzwi wejścia głównego: 200 cm
Dla gości przeznaczony jest wejście główne od strony Bądkowo 1. Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. Do każdej osoby z niepełnosprawnością, po zgłoszeniu się do Sekretariatu zostanie skierowany pracownik obsługi, który zapewni odpowiednie wsparcie w załatwieniu sprawy. TAK
2. Szkoła Podstawowa w Gąsocinie
Do budynku szkoły przy ul. Szkolnej 1 prowadzą 2 wejścia, natomiast przy ul. Błotnej 12 również 2 wejścia. Lokalizacja wejścia głównego - wejście do budynku przy ul. Szkolnej 1 jest przy ul. Szkolnej 1 a wejście do budynku przy ul. Błotnej 12 jest przy ul. Błotnej 12 i przy ul. Głównej 27
Do wejścia głównego prowadzą schody, na terenie szkoły znajdują się podjazdy dla osób niepełnosprawnych (na wózkach) przy wejściach do obydwu budynków (tzn. przy ul. Szkolnej 1 i przy ul. Błotnej 12).



Szerokość drzwi wejścia głównego: 162 cm

Dla gości przeznaczony jest wejście główne od strony ul. Szkolnej 1 i Błotnej 12. Bezpośrednio przed budynkiem szkoły wyznaczono miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami: przy ul. Szkolnej - 1 miejsce, przy ul. Błotnej 12 - 1 miejsce.

Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. Do każdej osoby z niepełnosprawnością, po zgłoszeniu się do Sekretariatu zostanie skierowany pracownik obsługi, który zapewni odpowiednie wsparcie w załatwieniu sprawy. Dla osób na wózkach dostępny jest hol główny, korytarz i wszystkie pomieszczenia w budynku. Dostępny jest schodolaz (przy ul. Błotnej 12)

3. Szkoła Podstawowa w Sońsku im. Szczepana Dobosza

Do budynku szkoły prowadzą 2 wejścia. Lokalizacja wejścia głównego: ul. Szkolna 4

Do głównego wejścia szkoły prowadzi chodnik (kostka) oraz schody z podjazdem dla niepełnosprawnych.

Szerokość drzwi wejścia głównego: 140 cm

Dla gości przeznaczony jest wejście główne od strony: ul. Szkolna 4. Bezpośrednio przed budynkiem szkoły wyznaczono miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami, ilość miejsc: 1.

Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. Do każdej osoby z niepełnosprawnością, po zgłoszeniu się do Sekretariatu zostanie skierowany pracownik obsługi, który zapewni odpowiednie wsparcie w załatwieniu sprawy. Dla osób na wózkach dostępny jest hol główny, korytarz i wszystkie pomieszczenia w budynku. Dla osób z niepełnosprawnościami w budynku szkoły dostępne są podjazdy.

4. Szkoła Podstawowa nr 1 im. Stefana Żeromskiego w Żurominie

Do budynku szkoły prowadzą 2 główne wejścia. Wejście główne znajduje się od strony ul. Wyzwolenia. Do wejścia głównego prowadzi dziedziniec szkoły z kostki chodnikowej oraz schody z podjazdem dla osób z niepełnosprawnością

Szerokość drzwi wejścia głównego: 106 cm

Dla gości przeznaczony jest wejście główne od strony ul. Wyzwolenia, które jest usytuowane naprzeciw Samorządowego przedszkola nr 1 w Żurominie. Bezpośrednio przed budynkiem szkoły wyznaczono miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami, ilość miejsc: 1.

Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. Do każdej osoby z niepełnosprawnością, po zgłoszeniu się do Sekretariatu zostanie skierowany pracownik obsługi, który zapewni odpowiednie wsparcie w załatwieniu sprawy. Dla osób na wózkach dostępny jest hol główny, korytarz i wszystkie pomieszczenia w budynku. W budynku szkoły znajdują się podjazdy z chodnika na dolną kondygnację budynku.

5. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Przyjaźni Polsko-Węgierskiej w Przewodowie Poduchownym



Do budynku szkoły prowadzą dwa wejścia. Wejście główne jest usytuowane od drogi wojewódzkiej nr 620. Jest zadaszone, posiada podjazdy dla osób ze szczególnymi potrzebami. Główne wejście dostosowane jest do potrzeb osób niepełnosprawnych – znajdują się tam podjazdy wykonane z kostki brukowej.

Szerokość drzwi wejścia głównego: 170 cm

Dla gości przeznaczony jest wejście główne od strony drogi wojewódzkiej nr 620

Bezpośrednio przed budynkiem szkoły wyznaczono miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami, ilość miejsc: 1.

Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. Do każdej osoby z niepełnosprawnością, po zgłoszeniu się do Sekretariatu zostanie skierowany pracownik obsługi, który zapewni odpowiednie wsparcie w załatwieniu sprawy. Dla osób na wózkach dostępny jest hol główny, korytarz i wszystkie pomieszczenia w budynku znajdujące się na parterze.

Budynek szkoły częściowo dostosowany jest do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Do budynku prowadzi wejście dostosowane dla osób z niepełnosprawnościami. W budynku szkoły korytarze, schody i balustrady schodów są zgodne z prawem budowlanym. Budynek nie posiada windy, która umożliwiałaby osobom niepełnosprawnym przedostanie się na pierwsze piętro. Toaleta dla osób niepełnosprawnych znajduje się w drugim budynku, do którego prowadzi podjazd.

6. Publiczna Szkoła Podstawowa w Skaszewie Włosciańskim

Do budynku szkoły prowadzą dwa wejścia. Wejście główne jest usytuowane od strony wschodniej, drogi powiatowej DP1230W. Do wejścia głównego prowadzi chodnik wykonany z kostki brukowej, przed wejściem znajduje się 1 stopień.

Szerokość drzwi wejścia głównego: 140 cm

Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. Do każdej osoby z niepełnosprawnością, po zgłoszeniu się do Sekretariatu zostanie skierowany pracownik obsługi, który zapewni odpowiednie wsparcie w załatwieniu sprawy.

7. Szkoła Podstawowa im. Żołnierzy Armii Krajowej w Ościstowie

Budynek posiada cztery wejścia: wejście główne, boczne, bezpośrednie do sali gimnastycznej i obok sali gimnastycznej. Do wszystkich wejść prowadzą schody.

Przy schodach do wejścia głównego znajduje się podjazd dla wózków. Budynek ma 2 kondygnacje, nie posiada windy. Wejście główne prowadzi na parter szkoły. Na parterze budynku możliwe jest poruszanie się na wózku inwalidzkim. Znajduje się tam toaleta dostosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych. Na drugą kondygnację prowadzą dwie klatki schodowe, przy schodach zamontowane są poręcze. W budynku nie ma windy. W korytarzach nie ma wydzielonych stref kontroli. W budynku nie ma pętli indukcyjnych, platform oraz informacji głosowych. W budynku nie ma oznaczeń w alfabecie Braille'a ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabowidzących. Szkoła dysponuje wyznaczonym miejscem parkingowym



dla osób niepełnosprawnych. Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem.

8. Szkoła Podstawowa w Woli Młockiej

Do budynku szkoły prowadzą trzy wejścia. Wejście główne jest usytuowane od strony Wola Młocka 32. Do wejścia głównego prowadzą schody oraz nawierzchnia betonowa.

Szerokość drzwi wejścia głównego: 100 cm

Dla gości przeznaczone jest wejście główne od strony Wola Młocka 32. Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. Do każdej osoby z niepełnosprawnością, po zgłoszeniu się do Sekretariatu zostanie skierowany pracownik obsługi, który zapewni odpowiednie wsparcie w załatwieniu sprawy. Przy budynku głównym znajduje się podjazd dla wózków inwalidzkich na dolną kondygnację.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Zakres wsparcia może ulec zmianie w trakcie realizacji projektu.
2. O zaistniałych zmianach Wnioskodawca niezwłocznie poinformuje UP za pośrednictwem Dyrektora szkoły.
3. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie dostępny jest w Biurze projektu oraz szkole realizującej projekt.
4. Załączniki do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie:
 - *Załącznik nr 1.* Ankieta Rekrutacyjna – uczeń/uczennica
 - *Załącznik nr 2.* Ankieta Rekrutacyjna – rodzic/opiekun prawny
 - *Załącznik nr 3.* Ankieta Rekrutacyjna – nauczyciel/nauczycielka
 - *Załącznik nr 4.* Rekomendacja/wskazanie n-la/wychowawcy/pedagoga dotycząca uczestnictwa ucznia/uczennicy w projekcie
 - *Załącznik nr 5.* Rekomendacja dyrektora/wychowawcy dotycząca uczestnictwa rodzica/opiekuna prawnego w projekcie
 - *Załącznik nr 6.* Rekomendacja dyrektora dotycząca uczestnictwa nauczyciela/nauczycielki w projekcie
 - *Załącznik nr 7.* Protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej – uczniowie/uczennice
 - *Załącznik nr 8.* Protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej – rodzice/opiekunowie prawni
 - *Załącznik nr 9.* Protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej – nauczyciele/nauczycielki



- *Załącznik nr 10.* Umowa uczestnictwa ucznia/uczennicy w projekcie
- *Załącznik nr 11.* Umowa uczestnictwa rodzica/opiekuna prawnego w projekcie
- *Załącznik nr 12.* Umowa uczestnictwa nauczyciela/nauczycielki w projekcie
- *Załącznik nr 13.* Klauzula Informacyjna - RODO
- *Załącznik nr 14.* Wykaz zajęć dostępnych dla uczniów/uczennic
- *Załącznik nr 15.* Wykaz zajęć dostępnych dla rodziców/opiekunów prawnych
- *Załącznik nr 16.* Wykaz zajęć dostępnych dla nauczycieli/nauczycielek