

Regulamin
rekrutacji do klasy pierwszej w Publicznej Szkole Podstawowej
im. Przyjaźni Polsko - Węgierskiej w Przewodowie Poduchownym -
zasady, tryb, postępowanie, dokumentacja

Podstawa prawna:

1. Art. 154 ust.1 pkt 1 oraz ust.3 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 900 z późn. zm.)
2. Zarządzenie Nr 5/2024 Wójta Gminy Gzy z dnia 15 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej oraz klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gzy
3. Art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.)

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin nie dotyczy przyjęcia kandydata do szkoły w trakcie roku szkolnego. W tym przypadku decyzję o przyjęciu do szkoły podejmuje dyrektor szkoły.
2. Zapisy „**Regulamin Rekrutacji do klasy I Publicznej Szkoły Podstawowej im. Przyjaźni Polsko – Węgierskiej w Przewodowie Poduchownym**”, zwany dalej „Regulaminem”, określa ogólne zasady przyjmowania kandydatów do szkoły, tryb postępowania rekrutacyjnego, kryteria naboru, rodzaj dokumentów niezbędnych w postępowaniu rekrutacyjnym oraz zakres uprawnień i obowiązków Komisji Rekrutacyjnej. Regulamin stosuje się do kandydatów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, których rodzice ubiegają się o przyjęcie dziecka do Publicznej Szkoły Podstawowej ze względu na to, że szkoła jest publiczną placówką ogólnodostępną.
3. Rejestracja kandydatów do szkoły odbywa się **bezpośrednio w szkole**.
4. Dyrektor szkoły podaje do publicznej wiadomości w formie ogłoszonego komunikatu informacje o terminie rekrutacji, kryteriach, wymaganych dokumentach i warunkach przyjęcia dziecka do szkoły. Komunikat jest publikowany na stronie [internetowej szkoły](#) oraz na tablicy ogłoszeń w budynku szkoły.
5. Szkoła prowadzi nabór w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.

§ 2

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) *szkole* – należy rozumieć Publiczna Szkoła Podstawowa im. Przyjaźni Polsko - Węgierskiej w Przewodowie Poduchownym;
- 2) *dyrektorze* – należy rozumieć Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej im. Przyjaźni Polsko – Węgierskiej w Przewodowie Poduchownym;
- 3) *Komisji Rekrutacyjnej* – należy rozumieć komisję powołaną przez dyrektora w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego;
- 4) *liście przyjętych* – należy przez to rozumieć listę kandydatów, którzy zostali zakwalifikowani przez Komisję Rekrutacyjną i złożyli wymagane dokumenty;
- 5) *wniosek o przyjęcie* – należy rozumieć dokument opracowany na potrzeby rekrutacji do Publicznej Szkoły Podstawowej im. Przyjaźni Polsko – Węgierskiej w Przewodowie Poduchownym.

Rozdział II

Zasady rekrutacji

§ 3

1. Do szkoły podstawowej w roku szkolnym 2024/25 przyjmowane są:

- 1) dzieci 7 – letnie (urodzone w 2017) – objęte obowiązkiem szkolnym;
- 2) dzieci 6 – letnie (urodzone w 2018 roku) – zgodnie z wolą rodziców:
na wniosek rodzica – jeżeli dziecko korzystało z wychowania przedszkolnego w poprzednim roku szkolnym, w którym ma rozpocząć naukę w szkole;

lub

posiada opinię Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej

2. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie zgłoszenia (dotyczy dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły) lub wniosku (dotyczy dzieci spoza obwodu), który można pobrać ze strony internetowej szkoły lub bezpośrednio w placówce od dnia **1 marca 2024 r.** Zgłoszenia należy składać w sekretariacie do **22 marca 2024 r.**

§ 4

1. Postępowanie rekrutacyjne składa się z następujących etapów:

- 1) złożenie wniosku w sekretariacie szkoły;
- 2) postępowanie rekrutacyjne przeprowadzane przez Komisję Rekrutacyjną;
- 3) podanie do publicznej wiadomości, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły listy kandydatów przyjętych do szkoły;

§ 5

1. Do klasy I szkoły podstawowej przyjmuje się dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły podstawowej na podstawie zgłoszenia rodziców.

2. W przypadku, gdy po przyjęciu kandydatów z obwodu są wolne miejsca w szkole, Komisja Rekrutacyjna przeprowadza postępowanie rekrutacyjne.

3. Weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej w terminie od dnia 25 marca 2024 r. do dnia 26 marca 2024 r.

3. Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do klasy pierwszej szkoły podstawowej i kandydatów niezakwalifikowanych do dnia 27 marca 2024 r. na tablicy ogłoszeń.

4. Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli podjęcia w postaci pisemnego oświadczenia od dnia 28 marca 2024 r. do dnia 9 kwietnia 2024 r.

6. Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych dnia 10 kwietnia 2024 r.

Rozdział III **Wymagana dokumentacja na potrzeby rekrutacji**

§ 6

1. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie wniosku lub zgłoszenia o przyjęcie do szkoły wraz z wymaganymi załącznikami.

2. Zgłoszenie/Wniosek pobiera się bezpośrednio z sekretariatu.

3. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może żądać od rodziców/ opiekunów dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach. Przewodniczący wskazuje termin dostarczenia żądanych potwierdzeń.

4. Wypełniony wniosek wraz załącznikami składa się we wskazanym terminie do dyrektora szkoły.

Rozdział IV

HARMONOGRAM I TERMINY REKRUTACJI

§ 7

Harmonogram i terminy rekrutacji do klasy pierwszej na rok szkolny 2024/20245 przedstawiają się następująco:

Etap rekrutacji / czynności rodzica		Termin realizacji	
Postępowanie rekrutacyjne		podstawowe	uzupełniające
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	01.03.2024 r.- 22.03.2024 r. w sekretariacie szkoły w godz.8.00-14.00	13.05.2024 r.-31.05.2024 r. w sekretariacie szkoły w godz.8.00-14.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej	25.03.2024 r. –26.03.2024 r.	03.06.2024 r.-04.06.204 3r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	27.03.2024 r.	05.06.2024 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	28.03.2024 r.-09.04.2024 r. w sekretariacie szkoły w godz.8.00-14.00	06.06.2024 r. – 17.06.2024 r. w sekretariacie szkoły w godz. 8.00-14.00
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	10.04.2024 r.	18.06.2024 r.

Rozdział V

Przepisy przejściowe i postanowienia końcowe

§ 8

1. Zmiany do Regulaminu wprowadzane są na zasadach obowiązujących przy jego wprowadzeniu.
2. Regulamin obowiązuje z dniem wydania zarządzenia dyrektora o jego wprowadzeniu.